

GRUPO: 2º FP BÁSICA

ASIGNATURA: COMUNICACIÓN Y SOCIEDAD II - INGLÉS

PROFESOR: INDALECIO

ACTIVIDADES A REALIZAR POR EL ALUMNADO DESDE EL 27 DE ABRIL AL 08 DE MAYO DE 2020:

1) Entrar en la plataforma Moodle Centros Junta de Andalucía pinchando el siguiente enlace y utilizando las claves de Séneca/Pasen:

<https://educacionadistancia.juntadeandalucia.es/centros/login/index.php>

Si quieres, también puedes descargar la aplicación “Moodle” en tu teléfono o tablet y seguir las instrucciones del siguiente vídeo-tutorial:

<https://youtu.be/Z6jvtJyAdow>

3) Acceder al curso de Indalecio Felices - COMUNICACIÓN Y SOCIEDAD II - INGLÉS, donde se puede encontrar las actividades planteadas para las semanas del 27 de abril al 08 de mayo que se detallan a continuación:

- Repasar las correcciones de los ejercicios de la página 17 del libro:

SOLUCIONES**Página 17 del libro (SB 17) - ejercicios 1, 3 y 4****EJERCICIO 1**

1- RECEIPT	RECIBO	CUSTOMER	CLIENTE
2- DELIVERY	ENTREGA, REPARTO	DEPARTMENT STORE	GRANDES ALMACENES
3- SHOPPING CENTRE	CENTRO COMERCIAL	EXCHANGE	CAMBIO

4- ONLINE SHOPPING	COMPRA POR INTERNET	ORDER	PEDIDO
COMPLAINT	QUEJA	PRICE	PRECIO
SALES	REBAJAS / VENTAS	REFUND	DEVOLUCIÓN, REEMBOLSO

EJERCICIO 3

1. Orders
2. Refund
3. Complaint
4. Receipt

EJERCICIO 4

1. Cheap (barata)
2. Awful (horrible)
3. Expensive (caras)

- Leer y escuchar de nuevo el texto de la página 19 del libro y hacer los ejercicios 5, 6, 7.
- Hacer las actividades 1 y 2 de la página 20 del libro. Escuchar y comprobar las respuestas.
- Hacer las actividades 1, 2, 3 de la página 21 del libro. Escuchar y comprobar las respuestas.

IMPORTANTE: *Hay que hacer los ejercicios en el cuaderno. No hay que enviar nada al profesor, sólo estudiar. Os iré mandando las soluciones para que hagáis la corrección vosotros mismos. Y habrá un test próximamente sobre estas actividades.*

PARA CUALQUIER DUDA O CONSULTA PODÉIS CONTACTAR CONMIGO EN LA SIGUIENTE DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:
indauk@andaluciajunta.es